

Wybrane wskazówki dotyczące dostarczania programów do oceny:

1. Programy, związane z bieżącym ćwiczeniem, można dokończyć później i wysłać w tygodniu poprzedzającym następane ćwiczenie, jednak nie później niż w czwartek, na adres: zofia.kruczkiewicz@pwr.edu.pl.
2. Należy wysłać listy korzystając z poczty studenckiej Politechniki.
3. Poprawiane programy można wysłać w terminie dowolnym – poprawa może być obowiązkowa (prowadząca do poprawy oceny) lub nieobowiązkowa (też w celu poprawy oceny).
4. Do jednego załącznika listu należy dodać wszystkie programy (p.3), należące do ćwiczenia, pakując je do formatu zip lub rar. np., cw1_numerindeksu.zip, gdzie słowo „numer indeksu” należy zastąpić konkretnym numerem.
5. Do listu można dołączyć kilka załączników, każdy reprezentuje jedno ćwiczenie- jeden z bieżącego ćwiczenia oraz pozostałe, zawierające poprawiane programy z poprzednich ćwiczeń.
6. Temat listu: CW, nazwisko i imię,
7. Nazwa każdego programu powinna posiadać przedrostek cwx_y np. nazwy programów z ćwiczenia 1: cw1_1, cw1_2 itp
8. Każdy program źródłowy musi posiadać komentarz w pierwszych liniach (przed kodem źródłowym), zawierający nazwisko i imię oraz numer indeksu
9. Uwagi, dotyczące dostarczanych programów, zostaną wysłane na adres poczty studenckiej.